

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета трудового коллектива

А.О. Китова _____

«26» марта 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
ВРИО директора ЦЕИ РАН

А.Б. Давыдова _____

«26» марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о восстановлении лиц в числе аспирантов Федерального государственного
бюджетного учреждения науки Центра египтологических исследований
Российской академии наук

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о восстановлении лиц в числе аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Центра египтологических исследований Российской академии наук (далее – ЦЕИ РАН) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259; Письмом Минобрнауки России от 04.07.2011 №12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующие курсы, восстановлении аспирантов в высшие учебные заведения»; Уставом и иными локальными нормативными актами ЦЕИ РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение о восстановлении лиц в числе аспирантов ЦЕИ РАН (далее – Положение) устанавливает общие требования к порядку восстановления лиц, отчисленных ранее, для обучения в аспирантуре.

1.3. Восстановление в числе аспирантов ЦЕИ РАН лиц, отчисленных из других высших учебных заведений или научных организаций, не проводится. Зачисление лиц из других высших учебных заведений или научных организаций в аспирантуру ЦЕИ РАН возможно зачислением переводом в соответствии с Положением о зачислении переводом лиц, обучавшихся в других образовательных или научных организациях, в аспиранты ЦЕИ РАН.

1.4. Восстановление в числе аспирантов ЦЕИ РАН проводится, как правило, два раза в год в период летних и зимних каникул с оформлением документов в начале каждого семестра. При этом:

1.4.1. Восстановление лиц, ранее отчисленных из аспирантуры ЦЕИ РАН, в другие периоды проводится в исключительных случаях по решению директора ЦЕИ РАН при наличии особых оснований у лиц, претендующих на восстановление.

1.4.2. Лицо имеет право на восстановление в числе аспирантов в течение 5 (пяти) лет после отчисления с сохранением основы обучения (бюджетной или с оплатой стоимости обучения), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

1.4.3. Восстановление на бюджетную основу возможно только при наличии вакантных бюджетных мест. При отсутствии вакантных бюджетных мест ЦЕИ РАН имеет право предложить лицу восстановиться на платной основе.

1.5. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию или получившее на ней неудовлетворительный результат, может быть восстановлено для повторного прохождения государственной итоговой аттестации на срок, установленный графиком учебного процесса по направлению, реализуемому в ЦЕИ РАН, с прохождением процедуры государственной итоговой аттестации не ранее чем через 3 месяца и не более

чем через 5 лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые, и не более двух раз.

1.7. Лица, находившиеся в академическом отпуске или проходившие службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, имеют право продолжить обучение по ранее осваиваемой ими программе аспирантуры ЦЕИ РАН.

2. ПРОЦЕДУРА ВОССТАНОВЛЕНИЯ

2.1. Восстановление в аспиранты ЦЕИ РАН проводится приказом директора ЦЕИ РАН.

2.2. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении в числе аспирантов являются личное заявление лица, написанное на имя директора, и положительное решение Приемной комиссии ЦЕИ РАН.

2.3. Заявление на восстановление подается в Приемную комиссию ЦЕИ РАН через заведующего аспирантурой.

2.4. Лицо, отчисленное из аспирантуры ЦЕИ РАН:

2.4.1. По состоянию здоровья, кроме личного заявления, - прилагает справку врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о возможности дальнейшего обучения по программе высшего образования.

2.4.2. Для прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации - прилагает соответствующий подтверждающий документ.

2.5. Комиссия принимает решение (о восстановлении или отказе в восстановлении) по результатам аттестационных мероприятий лиц, кроме категорий, указанных в пунктах 2.4.1. и 2.4.2.

2.6. Целью аттестационного мероприятия (испытания) является определение возможности успешного обучения лица в аспирантуре. Аттестационное мероприятие (испытание) проводится в форме собеседования. Вопросы собеседования могут касаться уже изученных лицом дисциплин ранее с учетом направления и профиля (направленности программы) на которую восстанавливается лицо. Аттестационные мероприятия проводит заведующий аспирантурой с привлечением профильных специалистов ЦЕИ РАН. Количество профильных специалистов (в том числе возможный научный руководитель аспиранта), участвующих в аттестационных мероприятиях – не менее 2 (двух), не считая заведующего аспирантурой.

2.7. Результаты аттестационного мероприятия отражаются в аттестационном листе – «зачтено» или «не зачтено». Аттестационный лист подписывается заведующим аспирантурой и профильными специалистами, участвовавшими в проведении испытания, и утверждается научным руководителем ЦЕИ РАН. Аттестационный лист передается в Комиссию для принятия решения при любом результате аттестационного испытания (зачтено, не зачтено).

2.8. Решение Комиссии отражается в протоколе – «к восстановлению» или «отказать в восстановлении». В случае восстановления, в приказ также включается запись на назначение научного руководителя. В приказе о восстановлении делается запись: «Восстановить в число аспирантов _____ (ФИО полностью) на образовательную программу аспирантуры направления _____ (название направления) профиль _____ (название профиля) на _____ (очную или заочную) форму обучения, на _____ курс, в группу _____ (шифр группы) на _____ (бюджетную или платную) основу». Назначить аспиранту _____ (ФИО аспиранта) научным руководителем _____ (ФИО руководителя полностью, степень, звание, должность).

2.9. Вопросы организации работы Комиссии по восстановлению аспирантов и подготовка приказа о восстановлении является ответственностью заведующего аспирантурой.

К ответственности заведующего аспирантурой по вопросам восстановления также относится:

2.9.1. Предварительное собеседование с лицом, претендующим на восстановление.

2.9.2. Определение возможности его успешного обучения по выбранному им направлению и профилю (направленности программы), наличия или отсутствия академической задолженности, вызванной разницей в учебных планах.

2.9.3. Сообщает лицу, претендующему на зачисление переводом, возможную основу его обучения – бюджет или с оплатой стоимости обучения.

2.9.4. Определяет соответствие изученных аспирантом дисциплин, практик, научно- исследовательской работы действующему в ЦЕИ РАН учебному плану, устанавливает разницу в учебных планах и определяет общую продолжительность обучения, в случае зачисления переводом.

2.9.5. Назначает дату и время проведения аттестационного мероприятия (кроме проведения аттестационного мероприятия для категории лиц, указанных в пунктах 2.4.1. и 2.4.2.) и доводит информацию до лица, претендующего на восстановление. Осуществляет процедуру аттестационного мероприятия, включая подбор профильных специалистов по пункту 2.7, оформляет аттестационный лист.

2.9.6. Осуществляет дальнейшую помощь аспиранту и его научному руководителю в части включения в индивидуальный учебный план аспиранта дисциплин и других видов работ, по которым необходимо ликвидировать академическую задолженность, возникшую при восстановлении (при необходимости), а также контроль сроков утверждения индивидуального учебного плана аспиранта.

2.10. Комиссия вправе отказать в восстановлении лицу, получившему на собеседовании оценку «не зачтено» или не предоставившему документы, указанные в пункте 2.4. настоящего положения, а также отчисленному из аспирантуры ЦЕИ РАН за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание аспиранта ЦЕИ РАН и за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе за:

- употребление наркотических и алкогольных веществ, в том числе появление в состоянии наркотического опьянения на занятиях и на общественных мероприятиях;

- хранение различных наркотических средств, устройств для их изготовления и их употребления;

- предоставление заведомо подложных и фиктивных документов в период обучения и при поступлении в аспирантуру ЦЕИ РАН.

2.11. После подписания директором ЦЕИ РАН приказа заведующий аспирантурой:

2.11.1. Восстанавливает работу с личным делом аспиранта, в которое подшивается заявление о восстановлении, документ, указанный в пункте 2.4. (при необходимости), документ об образовании копия приказа или выписка из приказа о восстановлении, а также документы, послужившие основанием решения вопроса о восстановлении.

2.12. При наличии академических задолженностей, срок ее ликвидации устанавливается не позднее 1 (первого) дня зачетно-экзаменационной сессии семестра, на которое восстанавливается лицо. Аспирантам, зачисленным на бюджет с академической разницей, стипендия не назначается до срока ликвидации академической задолженности.